

**Contract de prestari servicii nr. 186 din 30 decembrie 2016  
privind realizarea activitatii de Diriginție de șantier la obiectivul  
Construire Casa de nunți la Decebal**

**1. Părți contractante**

**Comuna Vetis**, cu sediul în localitatea Vetis, nr. 437, jud. Satu Mare, telefon 0261.820.702, fax: 0261.820.783, cod unic de înregistrare 3896577, cont trezorerie RO51TREZ24A705000200200X, deschis la Trezoreria Satu Mare, email : [primaria@vetis.ro](mailto:primaria@vetis.ro), reprezentată prin ing. Ilyes Iuliu - Primar, în calitate de **achizitor**

și

**SC New Green Proiect 2015 SRL**. cu sediul in Satu Mare, str. Horea 1/72, tel: 0773785582, CIF 34819108, J30/503/2015, cont bancar Banca Transilvania RO22 BTRL RONCRT0309062601 reprezentata legal prin **Administrator Bányai Klára**, în calitate de **Prestator**.

**2. Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

**3. Obiectul contractului**

**3.1** - Prestatorul se obligă să să asigure asistența tehnică de specialitate – Diriginție de șantier pentru lucrările de construcții, instalații electrice, instalații sanitare și edilitare pentru lucrarea ”**Construire Casă de nunți la Decebal**”, în continuarea și în condițiile contractului nr. 140/2016 încheita între părți, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**3.2** - Domeniile necesare pentru asigurarea asistentei de diriginție la aceasta lucrare sunt:

- a) Domeniul 2.2. Constructii civile la categoria de importanta C.
- b) Domeniul 8.1. Instalatii electrice la categoria de importanta C.
- c) Domeniul 8.2. Instalatii sanitare ls categoria de importanta C.
- d) Domeniul 6 Lucrari edilitare

**3.3** - Reprezentantul prestatorului la lucrare este **D-ul ing. Banyai Ferenc Zoltan**, diriginte de santier autorizat, cu nr. de autorizatie 00029658, la domeniile 2.2 - 6.

**3.4** - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii.

**3.5** - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de 12.250 lei fără TVA.

#### **4. Durata contractului**

Termenul de execuție al serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este corelat cu perioada de desfășurare a lucrărilor de construcții, fiind egală cu perioada de execuție a lucrărilor, până la recepția finală.

#### **5. Obligațiile prestatorului**

**5.1** - În perioada execuției lucrărilor:

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzic utilizarea produselor pentru execuție fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;
4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
17. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predă terenul deținătorului acestuia.

## **5.2 - La recepția lucrărilor:**

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;

2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în 3 anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

## **5.3 - La sistarea/suspendarea lucrărilor :**

1. urmărește realizarea lucrărilor de conservare a construcției în conformitate cu prevederile reglementărilor tehnice în vigoare.

**5.4 -** Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

**5.5 -** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

**5.6 -** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

**5.7 -** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**5.8 -** Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

**5.9 -** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**5.10 -** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **6. Obligațiile Beneficiarului**

**6.1 -** Să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile care îi sunt necesare acestuia în vederea îndeplinirii în condițiile optime a contractului.

**6.2 -** Să plătească contravaloarea prestațiilor executate de către prestator, în baza facturilor emise de către acesta, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii.

**6.3 -** Plata pentru serviciile prestate se face conform graficului de plăți, pe baza facturii emise de către prestator.

**6.4 -** Să organizeze recepția la terminarea lucrărilor și finală, în conformitate cu prevederile H.G 273/1994 și/sau ale celorlalte reglementări în vigoare și la data respectivă.

## **7. Rezilierea**

**7.1 -** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate să ceară rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

7.2 – Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsura încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrar interesului public.

7.3 - Beneficiarul are dreptul de a anula oricând contractul, prin notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

#### 8. Forța majoră

8.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

8.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

8.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

8.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

8.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### 9. Soluționarea litigiilor:

9.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

9.2 - Dacă după 15 zile de la începerea tratative neoficiale achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin instanțele judecătorești din România.

#### 10. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

#### 11. Comunicări

11.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

11.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

11.3 - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

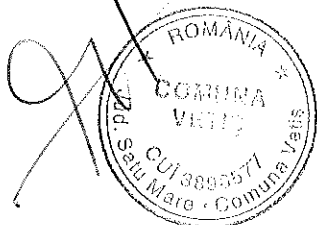
#### 12. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Contractul este încheiat astăzi 30 decembrie 2016, în 2 exemplare, unul pentru Prestator și unul pentru Beneficiar.

#### Beneficiar

Primăria Comunei Vetis  
Primar Ilyes Iuliu



#### Prestator

SC New Green project SRL  
Adm. Banyai Klara

