



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VETIȘ

HOTĂRÂREA Nr. 19/17.04.2024

privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual

Consiliul local al comunei Vetis, întrunit în ședință ordinară în data de 17.04.2024, Analizând referatul de aprobare nr. 5.188/11.04.2024 și proiectul de hotărâre nr. 5.189/11.04.2024, înaintate de primarul comunei Vetis, în calitate de inițiator, Raportul de specialitate, Avizul comisiei de specialitate a consiliului local C1 nr. 15 din 17.04.2024 precum și Avizul comisiei de specialitate a consiliului local C2 nr. 10 din 17.04.2024;

Analizând modificările aduse de Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice prin art. 11¹, coroborat cu modificările aduse de Legea nr. 348/2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 9/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ prin art. 417 alin. (3),

Luând în considerare prevederile HG nr. 39/2024, privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

În temeiul art. 5 lit. g) și j), art. 84, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1) și (12) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborate cu cele ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport conform Regulamentul privind modalitatea de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre va fi comunicată Serviciului buget, contabilitate și investiții în vederea aducerii la îndeplinire, Instituției Prefectului județului Satu Mare și va fi adusă la cunoștința publică prin postare în Monitorul Oficial al comunei Vetis, pe pagina web oficială a comunei www.vetis.ro .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Leontin Sorin TENTIȘ

Contrasemnez,
SECRETAR GENERAL al COMUNEI
Anca-Maria POP

Prezenta hotărâre a fost adoptată pe baza dreptului conferit de prevederile art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție-15, Nr. total al consilierilor prezenți-15, Nr. total al consilierilor absenți-0, Voturi pentru-15, Voturi împotriva-0, Abțineri-0

Regulament de decontare a cheltuielilor de deplasare
ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea
Vetiș – sediul primăriei

Art. 1

(1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorității administrației publice locale, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Vetiș – sediul primăriei.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) Beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Vetiș, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;
- b) Localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
- c) localitate de domiciliu reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
- d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea Vetiș, la sediul primăriei unde aceștia își au locul de muncă cu mijloace de transport auto.

Art. 2

(1) Autoritatea administrației publice locale, prin hotărâre, poate cuprinde anual în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetul local.

(3) Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea sumelor necesare cheltuielilor de transport se efectuează, prin hotărâre a consiliului local, care cuprinde cel puțin următoarele:

- a) suma maximă a cheltuielilor de transport efectuat cu mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
- b) suma maximă a cheltuielilor de transport decontate pentru transportul cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu;
- c) suma acordată cu titlu de sumă forfetară pentru plata cheltuielilor de transport, în cazul în care se optează pentru această posibilitate.

(4) Autoritatea administrației publice locale, prin hotărâre, poate stabili dacă decontează sume aferente cheltuielilor de transport sau alocă lunar o sumă forfetară pentru asigurarea transportului salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

- a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);
- b) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

Art. 5

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opțiune care este prioritară;
- g) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 6

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

(1) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismu proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(2) Beneficiarul poate opta pentru primirea unei sume forfetare stabilite potrivit art. 2 alin. (4), la nivelul prevăzut la art. 7 alin. (5). În acest caz, nu este necesară prezentarea documentelor justificative aferente cheltuielilor de transport.

(3) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(4) Primarul/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(5) Primarul/ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 8

Decontarea cheltuielilor de transport:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă și medicale sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor;